**Προς**

**τη Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α**

**Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής**

**Προμήθειας Ειδών/Παρεχόμενων Υπηρεσιών έως 30.000 ευρώ**

Σήμερα την …….. *(ημερομηνία, ημέρα και ώρα),* συνεδρίασε στ… ….. *(τόπος/γραφείο/αίθουσα)* η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών Ειδών/Παρεχόμενων Υπηρεσιών του έργου με ΚΕ……. και τίτλο ……………………………………………………………………………. τα μέλη της οποίας ορίστηκαν με την από ……/……../20.. απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ /ΟΠΑ (ΑΔΑ: …………).

Παρόντα ήταν τα μέλη της Επιτροπής:

1. ……………………………………. *{Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Είδος Μέλους}*
2. ……………………………………. *{Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Είδος Μέλους}*
3. ……………………………………. *{Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, Είδος Μέλους}*

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η απαιτούμενη, από τον νόμο, απαρτία αρχίζει η συνεδρίαση της Επιτροπής η οποία πραγματοποιείται για την παραλαβή των ειδών/παρεχόμενων υπηρεσιών *(επιλέξτε αναλόγως και διαγράψτε μία από τις δύο επιλογές)* από την ανάδοχο εταιρεία ……………………… *(επωνυμία)* με ΑΦΜ………….. σε υλοποίηση της απόφασης απευθείας ανάθεσης με ΑΔΑ …………. , ΑΔΑΜ: ……………………….

Τα μέλη της Επιτροπής, αφού έλαβαν υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως ισχύει,
2. Τη σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς (ΑΔΑ: ………….., ΑΔΑΜ: ………………)
3. Την προσφορά της αναδόχου εταιρείας ή τα ισοδύναμα έγγραφα
4. Την από …………………. υπογραφείσα Σύμβαση (ΑΔΑΜ: …………………………) *(εφόσον υπάρχει, διαφορετικά διαγράψτε την επιλογή 4)*
5. Το/Τα τιμολόγιο/α με αριθμό …………………../20…. της αναδόχου εταιρείας ……………………… στο/α οποίο/α περιγράφονται τα είδη/παρεχόμενες υπηρεσίες ως εξής: …………………………………….., συνολικής αξίας …… ευρώ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/α[[1]](#footnote-1) | **Αναλυτική περιγραφή είδους** *(π.χ. Πληκτρολόγιο, ποντίκι, toner, κ.λπ.)* | **Ποσό­τητα** | **Serial Number[[2]](#footnote-2)** | **Χώρος στον οποίο θα βρίσκεται το είδος[[3]](#footnote-3)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

προέβησαν σε ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο των ανωτέρω ειδών/υπηρεσιών (*επιλέξτε αναλόγως και διαγράψτε)* και αφού διαπίστωσαν ότι πληρούν τις προδιαγραφές όπως αυτές ορίστηκαν στην πρόσκληση υποβολής προσφορών, την υποβληθείσα προσφορά του αναδόχου, στην απόφαση της απευθείας ανάθεσης και στην υπογραφείσα Σύμβαση (ΑΔΑΜ: …………………………) *(συμπληρώνεται εφόσον υπάρχει αλλιώς διαγράφεται),* παρέλαβαν οριστικά τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά τα/τις ως άνω είδη/υπηρεσίες.

Κατόπιν τούτου, και αφού διαπιστώθηκε ότι δεν υπήρχε άλλο θέμα προς συζήτηση, η παρούσα συνεδρίαση έλαβε τέλος.

Το παρόν πρωτόκολλο, αφού αναγνώσθηκε, υπογράφεται4 ως ακολούθως:

Αθήνα, ………………………….20…

**Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής**

Ονοματεπώνυμο/Υπογραφή: ……………………………………………………………………………….

Ονοματεπώνυμο/Υπογραφή: ……………………………………………………………………………….

Ονοματεπώνυμο/Υπογραφή: ……………………………………………………………………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⁴ Στην περίπτωση ψηφιακών υπογραφών, οι ψηφιακές υπογραφές **όλων** των μελών της Επιτροπής πρέπει να τίθενται εντός της ίδιας ημέρας κατά την οποία γίνεται η οριστική παραλαβή, η οποία δεν μπορεί να απέχει περισσότερο από 5 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία τιμολόγησης/προσωρινής παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών.

1. Σε περίπτωση που στο τιμολόγιο αναφέρονται πολλά είδη αναγράψτε ή τον αύξοντα αριθμό ανά γραμμή ή το είδος όπως αναφέρεται στο τιμολόγιο [↑](#footnote-ref-1)
2. Διευκρινίζεται ότι αφορά μόνο πάγια [↑](#footnote-ref-2)
3. Ο επιστημονικός υπεύθυνος φέρει την ευθύνη για την φύλαξη των παγίων εξοπλισμών που αποκτήθηκαν από το έργο μέχρι τη λήξη της θητείας του [↑](#footnote-ref-3)