

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΘΗΝΩΝATHENS UNIVERSITY
OF ECONOMICS
AND BUSINESS

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

RESEARCH CENTER

Κεφαλληνίας 46, 112 51 Αθήνα. Τηλ.: 210 8203830
46, Kefallinias Str., Athens 112 51 Greece | Tel.: (+30) 210 8203830
e-mail: info@rc.aueb.gr | www.rc.aueb.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 01/07/2022

Αρ. πρωτ. 1807/25796-22

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης έργου με ένα (1) φυσικό πρόσωπο, συνεργάτη διαχείρισης Διαγωνισμών, Προμηθειών και Δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΛΚΕ/ΟΠΑ), στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «*Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Π.Μ.Σ. (Υποστήριξη αναγκών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ερευνητικής δραστηριότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, λειτουργικών αναγκών του Ιδρύματος και κάθε άλλης, συναφούς προς αυτές, δραστηριότητας)*»-(EP-2945-01)» και κωδικό 11294501.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΛΚΕ/ΟΠΑ), στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο «*Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Π.Μ.Σ. (Υποστήριξη αναγκών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ερευνητικής δραστηριότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, λειτουργικών αναγκών του Ιδρύματος και κάθε άλλης, συναφούς προς αυτές, δραστηριότητας)*»-(EP-2945-01)» και κωδικό 11294501 και με επιστημονικό υπεύθυνο, τον Καθηγητή και Αντιπρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού & Υποδομών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΟΠΑ) κ. Κωνσταντίνο Δράκο, προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου, με ένα (1) φυσικό πρόσωπο, συνεργάτη διαχείρισης Διαγωνισμών, Προμηθειών και Δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΛΚΕ/ΟΠΑ), σύμφωνα με την από 29/06/2022 απόφαση της 126^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών & Διαχείρισης του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ του ακαδημαϊκού έτους 2021-2022 (ΑΔΑ: 6ΘΒΖ469Β4Μ-ΛΞΞ). Το φυσικό αντικείμενο του έργου που θα ανατεθεί είναι, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, κυρίως το εξής:

Αντικείμενο έργου: η υποστήριξη στη διεκπεραίωση και διαχείριση της διαδικασίας Διαγωνισμών, Προμηθειών και Δημοσίων συμβάσεων, στο πλαίσιο των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ/ΟΠΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ενδεικτικά το αντικείμενο έργου περιλαμβάνει:

- Τη συλλογή αιτημάτων για προμήθειες και διαγωνισμούς και την προετοιμασία των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη διενέργεια της προβλεπόμενης διαδικασίας προμήθειας και διαγωνισμού, καθώς και παρακολούθηση της εξέλιξής τους.
- Την συμμετοχή στο σχεδιασμό, προγραμματισμό, σύνταξη και υλοποίηση των δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο κάλυψης των αναγκών των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ/ΟΠΑ.
- Την τήρηση αρχείου των διαγωνισμών, προμηθειών και δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ/ΟΠΑ.
- Μέριμνα για τη διαχείριση και διεκπεραίωση της διαδικασίας συμβάσεων προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών, στο πλαίσιο κάλυψης των αναγκών των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ/ΟΠΑ.

- Διαχείριση και καταχώρηση των σχετικών απαιτούμενων εγγράφων προμηθειών και διαγωνισμών στα πληροφοριακά συστήματα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και Διαύγειας.

Εκτιμώμενη διάρκεια: Έως δώδεκα (12) μήνες με δυνατότητα ανανέωσης σύμφωνα με τα ισχύοντα και με τρίμηνη δοκιμαστική περίοδο.

Προϋπολογισμός: Έως δέκα επτά χιλιάδες (17.000€) ευρώ, πλέον ΦΠΑ, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων και νόμιμων κρατήσεων. Στο αναφερόμενο ποσό δεν περιλαμβάνονται - και θα προστεθούν εφόσον χρειαστεί - τυχόν αναλογούσες και καταβλητέες από τον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ εργοδοτικές εισφορές, οι οποίες θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του έργου.

Απαραίτητα προσόντα υποψηφίων:

1. Πανεπιστημιακό πτυχίο Σχολών Νομικών Επιστημών, της ημεδαπής ή ισότιμο αναγνωρισμένο της αλλοδαπής.
2. Επαγγελματική εμπειρία διάρκειας τουλάχιστον δύο (2) ετών σε θέματα διαχείρισης και διεκπεραίωσης προμηθειών και διαγωνισμών ή/και σε θέματα νομικής υποστήριξης και ελέγχου διαγωνισμών και δημοσίων συμβάσεων φορέων και εταιρειών.
3. Πιστοποιητικό άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας (C2/G2) (είναι απαραίτητη προϋπόθεση, αλλά δεν αξιολογείται περαιτέρω).
4. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ και ειδικότερα: α) επεξεργασίας κειμένου, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών Διαδικτύου (είναι απαραίτητη προϋπόθεση, αλλά δεν αξιολογείται περαιτέρω).

Επιθυμητά προσόντα υποψηφίων:

1. Προϋπηρεσία στη διοικητική υποστήριξη, διενέργεια και διεξαγωγή διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών, δημοσίων συμβάσεων και απευθείας αναθέσεων σε δημόσιους φορείς και οργανισμούς.
2. Εμπειρία στη διαχείριση και καταχώρηση των σχετικών απαιτούμενων εγγράφων προμηθειών και διαγωνισμών στα πληροφοριακά συστήματα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και Διαύγειας. Η εν λόγω εμπειρία θα πρέπει να τεκμηριώνεται/πιστοποιείται βάσει σχετικής αναφοράς στη βεβαίωση προϋπηρεσίας.
3. Οργανωτική ικανότητα, ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψης πρωτοβουλίας. Αποτελεσματικότητα υπό συνθήκες εργασιακής πίεσης και ικανότητα ανάλυσης και επίλυσης διαχειριστικών προβλημάτων και τακτικών θεμάτων. Ικανότητα συνεχούς ενημέρωσης και παρακολούθησης των εξελίξεων στο σχετικό αντικείμενο.

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται κατόπιν της εκπλήρωσης όλων των βασικών κριτηρίων τα οποία βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

α/α	Κριτήριο αξιολόγησης	Διευκρινίσεις	Μέγιστος βαθμός	Βάρος κριτηρίου
1	Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διαχείρισης και διεκπεραίωσης προμηθειών και διαγωνισμών ή/και σε θέματα νομικής υποστήριξης και ελέγχου διαγωνισμών και δημοσίων συμβάσεων φορέων και εταιρειών	15 βαθμοί για κάθε ένα έτος σχετικής επαγγελματικής εμπειρίας <u>επιπλέον των δύο (2) απαιτούμενων ετών.</u> <i>Μέγιστη βαθμολόγηση: τρία (3) έτη (από το 3^ο έως και το 5^ο)</i>	45	45%

α/α	Κριτήριο αξιολόγησης	Διευκρινίσεις	Μέγιστος βαθμός	Βάρος κριτηρίου
2	Προϋπηρεσία στη διοικητική υποστήριξη, διενέργεια και διεξαγωγή διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών, δημοσίων συμβάσεων και απευθείας αναθέσεων σε δημόσιους φορείς και οργανισμούς	7,5 βαθμοί για κάθε ένα πλήρες έτος σχετικής προϋπηρεσίας. <i>Μέγιστη βαθμολόγηση: δύο (2) έτη</i>	15	15%
3	Εμπειρία στη διαχείριση και καταχώρηση των σχετικών απαιτούμενων εγγράφων προμηθειών και διαγωνισμών στα πληροφοριακά συστήματα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και Διαύγειας	10 βαθμοί για ένα πλήρες έτος σχετικής εμπειρίας <i>Μέγιστη βαθμολόγηση: ένα (1) έτος</i>	10	10%
4	Συνολική αποτίμηση της εικόνας του υποψηφίου (ενδεικτικά αναφέρονται Οργανωτική ικανότητα, ικανότητα ανταπόκρισης σε πολλαπλά καθήκοντα και ανάληψης πρωτοβουλίας. Αποτελεσματικότητα υπό συνθήκες εργασιακής πίεσης και ικανότητα ανάλυσης και επίλυσης διαχειριστικών προβλημάτων και τακτικών θεμάτων. Ικανότητα συνεχούς ενημέρωσης και παρακολούθησης των εξελίξεων στο σχετικό αντικείμενο, καθώς και κάθε άλλο αποδεικνυόμενο προσόν που ο εργοδότης σταθμίσει, ευλόγως, ως απαραίτητο ή επιθυμητό)	Προσωπική συνέντευξη (είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί μέσω τηλεδιάσκεψης, αν αυτό κριθεί αναγκαίο)	30	30%

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1) Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται περαιτέρω και απορρίπτεται. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση ή/και στο βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου, αλλά δεν προκύπτουν από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

2) Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης υποψηφίου προβλέπει συνέντευξη και ο υποψήφιος, ενώ κληθεί σε αυτή, δεν προσέλθει, τότε αυτός απορρίπτεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης. Σε συνέντευξη καλούνται οι υποψήφιοι που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα της πρόσκλησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο email που έχουν δηλώσει ως στοιχεία επικοινωνίας στην Πρόταση που θα υποβάλλουν. Η ημερομηνία και ώρα της συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι υποχρεωτική για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί. Σημειώνεται ότι η διαδικασία συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα.

3) Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

4) Η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρ. 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/03.08.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρ. 1 ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρ. 28 του ΠΔ 50/2001» (ΦΕΚ 115/09.06.2006/τ.Α'). **Όσον αφορά στους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων των αντίστοιχων τίτλων, συνοδευόμενα, από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα.**

5) Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ Α' 39/05.03.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/09.03.2005).

6) Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαδικασία επιλογής της πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

7) Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές καθόλη τη διάρκεια σύναψης σύμβασης στα πλαίσια του έργου. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) πιστοποιώντας το ανωτέρω (βλ. Παράρτημα Β).

8) Αντικατάσταση της πρότασης υποψηφιότητας ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται **μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων υποψηφιότητας, με υποβολή συμπληρωματικού φακέλου**, στη διεύθυνση: ΕΛΚΕ/ΟΠΑ, Κεφαλληνίας 46, 112 51 Αθήνα, 1^{ος} Όροφος (πρωτόκολλο).

9) Εάν τα επιλεγέντα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρ. 31 του Ν. 3528/2007.

10) Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης προτάσεων υποψηφιότητας θα εγκριθούν και επικυρωθούν σε Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ μετά από τη σχετική εισήγηση της οριζόμενης Επιτροπής Αξιολόγησης προτάσεων υποψηφιότητας και θα καταρτιστεί προσωρινός αρχικά πίνακας κατάταξης των υποψηφίων, στον οποίο δεν θα περιλαμβάνονται τυχόν αποκλεισθέντες υποψήφιοι. Οι πίνακες με τις μονάδες βαθμολόγησης των υποψηφίων στα παραπάνω κριτήρια και με αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησής τους, θα αναρτηθούν στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου με την μεγαλύτερη επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διαχείρισης και διεκπεραίωσης προμηθειών και διαγωνισμών ή/και σε θέματα νομικής υποστήριξης και ελέγχου διαγωνισμών και δημοσίων συμβάσεων φορέων και εταιρειών κι αν αυτή συμπίπτει, επιλέγεται η πρόταση της υποψηφιότητας με την μεγαλύτερη προϋπηρεσία στη διοικητική υποστήριξη, διενέργεια και διεξαγωγή διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών, δημοσίων συμβάσεων και απευθείας αναθέσεων σε δημόσιους φορείς και οργανισμούς. Σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοβαθμία μεταξύ των υποψηφίων προηγείται η υποψηφιότητα που έχει μεγαλύτερη εμπειρία στη διαχείριση και καταχώρηση των σχετικών απαιτούμενων εγγράφων προμηθειών και διαγωνισμών στα πληροφοριακά συστήματα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και Διαύγειας και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοβαθμία, προηγείται ο υποψήφιος που έχει την μεγαλύτερη

βαθμολόγηση στο κριτήριο της συνέντευξης. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

11) Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης εάν προκύψει αδυναμία συνέχισης του έργου εκ μέρους του/της επιλεχθέντος/είσας υποψηφίου, προκειμένου να μην διαταραχθεί το αναλαμβανόμενο έργο, επιτρέπεται η ανάθεση του υπολειπόμενου έργου στον 1^ο επιλαχόντα στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον εγκεκριμένο οριστικό πίνακα κατάταξης.

12) Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δε δεσμεύει τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας διατηρεί το δικαίωμα επιλογής του προσώπου του αντισυμβαλλομένου, καθώς και πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς τη σύναψη ή μη των σχετικών συμβάσεων αποκλειόμενης οιασδήποτε αξίωσης των ενδιαφερομένων. Η σύναψη σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη του κόστους της εν λόγω σύμβασης.

13) Τυχόν ενστάσεις κατά των αποτελεσμάτων υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ. Οι ενστάσεις θα πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να είναι συγκεκριμένες. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ιδιοχειρώς ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς στη διεύθυνση: Κεφαλληνίας 46, 11251 Αθήνα. Υποψήφιοι, οι οποίοι προτίθενται να ασκήσουν έννομο δικαίωμά τους επί της διαδικασίας επιλογής και των αποτελεσμάτων, δύνανται να ζητήσουν, κατόπιν έγγραφης αίτησής τους, πρόσβαση στους φακέλους και τα δικαιολογητικά ετέρων υποψηφίων. Τα έγγραφα/δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει οι υποψήφιοι αποτελούν προσωπικά δεδομένα αυτών κατά την έννοια του άρθρου 4 Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 2016/679. Ταυτόχρονα, τα ίδια έγγραφα αποτελούν διοικητικά έγγραφα υπό την έννοια του άρθρου 5 παρ. 1 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, αν και εφόσον έχουν ληφθεί υπ' όψιν κατά τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης. Η ικανοποίηση του δικαιώματος πρόσβασης είναι δυνατή υπό τους όρους της νομοθεσίας για τα προσωπικά δεδομένα και του άρθρου 5 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που παγίως δέχεται η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ενδ. ΑΠΔΠΧ 28/2018). Πριν τη χορήγηση των στοιχείων στους αιτούντες είναι δυνατή η ενημέρωση των προσώπων, στα οποία τα στοιχεία αυτά αναφέρονται. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι ενημερώνονται δια της παρούσας Πρόσκλησης ότι τα έγγραφα και δικαιολογητικά που θα υποβάλουν δύνανται να χορηγηθούν σε συνυποψηφίους τους, χωρίς να ενημερωθούν ατομικώς πριν τη χορήγηση αυτή. Η παρούσα ενημέρωση επέχει θέση πρότερης ενημέρωσης ως προς το ενδεχόμενο αυτό. Μετά την εξέταση των πιθανών ενστάσεων και εφόσον αυτές υπάρξουν, θα καταρτιστεί ο οριστικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων και θα εγκριθεί και επικυρωθεί σε Συνεδρίαση της Επιτροπής Έρευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ. Στη συνέχεια θα αναρτηθεί στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, τα αποτελέσματα της εν λόγω πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος καθίστανται οριστικά. Ο/Η υποψήφιος/α με τη μεγαλύτερη βαθμολογία, θα είναι εκείνος/η που θα κληθεί να αναλάβει το έργο. Σε περίπτωση κωλύματος αυτού/ής δίνεται η δυνατότητα επιλογής των επομένων επιλαχόντων υποψηφίων, ως την εξάντληση της σειράς κατάταξης.

14) Επισημαίνεται ότι η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ.

15) Η σύμβαση συνάπτεται με τρίμηνη δοκιμαστική περίοδο. Ο ΕΛΚΕ μπορεί με απόφασή του να επεκτείνει τη σύμβαση, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τη σχετική νομοθεσία.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- 1) Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο έντυπο πρότασης (βλ. Παράρτημα Α).
- 2) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα (στα ελληνικά, σύμφωνα με το πρότυπο Europass).
- 3) Αντίγραφα τίτλων σπουδών καθώς και έγκυρες πιστοποιήσεις (απλά αντίγραφα, επικυρώσεις μόνον εάν ζητηθούν).
- 4) Η πιστοποίηση της συνάφειας και του χρόνου επαγγελματικής εμπειρίας αποδεικνύεται με προσκόμιση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας από εργοδότη, όπου ευκρινώς θα προσδιορίζεται ο χρόνος και το αντικείμενο του παρεχόμενου έργου ή/και αντίγραφα συμβάσεων συνοδευόμενα από σχετική βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, καθώς και κάθε άλλο έγγραφο και στοιχείο που τεκμηριώνει όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα.
Επισημαίνεται ότι τα όποια δικαιολογητικά πιστοποίησης επαγγελματικής εμπειρίας προσκομίζονται από τον υποψήφιο, θα πρέπει να είναι τέτοια που να αποσαφηνίζεται η συνάφεια του παρεχόμενου έργου με το αντικείμενο της εν λόγω πρόσκλησης, καθώς και η εκτέλεση του παρεχόμενου έργου.
- 5) Κάθε άλλο έγκυρο στοιχείο που τεκμηριώνει ή αναλύει ή συμπληρώνει τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα ή ζητούνται από την πρόσκληση.

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες καλούνται να υποβάλουν, αποκλειστικά ηλεκτρονικά, την πρόταση υποψηφιότητάς τους, το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 18/07/2022, και ώρα 23:59, στην ηλεκτρονική διεύθυνση υποβολής προτάσεων υποψηφιότητας:**

<https://proskliseis.rc.aueb.gr/nominations/44d04dd7-4c2d-4830-9e6f-2e2084e878d7>

Η πρόταση υποψηφιότητας πρέπει να υποβάλλεται σε συμπιεσμένο αρχείο τύπου zip ή rar, όπου θα περιλαμβάνει το σύνολο των παραπάνω αναφερόμενων ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ: έντυπο Παραρτήματος Α, συνοδευόμενο από βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών και δικαιολογητικά πιστοποίησης επαγγελματικής εμπειρίας, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει όσα αναφέρονται στο βιογραφικό τους σημείωμα για τις ανάγκες της εν λόγω πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Για τις προτάσεις υποψηφιότητας που παραλαμβάνονται εμπρόθεσμα μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας υποβολής υποψηφιοτήτων, αποστέλλεται στον/στην υποψήφιο/-α αυτοματοποιημένο ηλεκτρονικό μήνυμα, το οποίο αναγράφει τον αριθμό πρωτοκόλλου που έλαβε η πρόταση υποψηφιότητάς του. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις υποψηφιότητας, οι οποίες έχουν παραληφθεί ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας υποβολής υποψηφιοτήτων, έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή αίτησης από τον εκάστοτε υποψήφιο συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσης πρόσκλησης.

Στοιχεία επικοινωνίας: αρμόδια **Αγγελική Ελευθερίου**, τηλέφωνο: **210-8203830** (ώρες 09:00 – 12:00), e-mail: ageliki@rc.aueb.gr

Δημοσιότητα της πρόσκλησης: Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους του ΟΠΑ www.aueb.gr και του ΕΛΚΕ/ΟΠΑ www.rc.aueb.gr, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτείται από το φορέα χρηματοδότησης του έργου.

Ο Πρόεδρος του ΕΛΚΕ ΟΠΑ

Καθηγητής Γεώργιος Λεκάκος
Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Μάθησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Επώνυμο:
Όνομα:
Όνομα Πατρός:
Διεύθυνση αλλ/φίας:
Τηλέφωνο (σταθερό και κινητό):
e-mail:

Προς: Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας
Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΛΚΕ/ΟΠΑ)

ΠΡΟΤΑΣΗ

Για σύναψη σύμβασης έργου με ένα (1) φυσικό πρόσωπο, συνεργάτη διαχείρισης Διαγωνισμών, Προμηθειών και Δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των έργων/προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΕΛΚΕ/ΟΠΑ), στο πλαίσιο του έργου **«Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Π.Μ.Σ. (Υποστήριξη αναγκών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ερευνητικής δραστηριότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, λειτουργικών αναγκών του Ιδρύματος και κάθε άλλης, συναφούς προς αυτές, δραστηριότητας)–(ΕΡ-2945-01)» και κωδικό 11294501.**

Σε απάντηση της με αρ. πρωτ. 1807/25796-22 πρόσκλησής σας, δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι τους όρους της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σας υποβάλλω την πρότασή μου για τις ανάγκες του έργου **«Πόροι εσόδων Ο.Π.Α. από Π.Μ.Σ. (Υποστήριξη αναγκών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ερευνητικής δραστηριότητας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, λειτουργικών αναγκών του Ιδρύματος και κάθε άλλης, συναφούς προς αυτές, δραστηριότητας)–(ΕΡ-2945-01)» και κωδικό 11294501.**

Συνημμένα υποβάλλεται αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα και όλα τα δικαιολογητικά που ορίζει η πρόσκληση.

Δήλωση συναίνεσης συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα δηλώνω ότι συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόταση και στα συνυποβαλλόμενα με αυτήν δικαιολογητικά, αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης της υπ' αριθμ. πρωτ. 1807/25796-22 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συμπεριλαμβανομένης και της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αυτής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

(τόπος), (ημερομηνία)

(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

(μόνο για τους άνδρες υποψήφιους)

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ (ΕΛΚΕ/ΟΠΑ)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις ή έχω απαλλαγεί νόμιμα από την εκτέλεση αυτών.

Ημερομηνία: / /

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.